



برنامه جامع ارزشیابی دوره آموزشی
پزشکی عمومی دانشکده پزشکی دانشگاه شاهد
زمستان ۱۳۹۹

سورة الفجر

فهرست

۴	مقدمه.....
۵	تعاریف.....
۵	دوره پزشکی عمومی.....
۵	ارزشیابی آموزشی.....
۵	الگوی کرک- پاتریک.....
۵	ارزیابی تکوینی.....
۵	ارزیابی تراکمی.....
۵	اهداف.....
۶	ساختار و تشکیلات ارزشیابی دوره.....
۷	وظایف واحد ارزشیابی.....
۷	طراحی و اجرای ارزشیابی.....
۸	ارزیابی تراکمی (هر ۵ سال یکبار).....
۸	سطح اول: واکنش (Reaction).....
۸	سطح دوم: یادگیری (Learning).....
۸	سطح سوم: رفتار (Behavior).....
۸	سطح چهارم: نتایج (Results).....
۹	ارزیابی تکوینی (در طول دوره).....
۱۰	روش جمع اوری اطلاعات.....
۱۰	منابع ارزیابی.....
۱۱	پیوست: چک لیست ارزشیابی حوزه های مختلف اعتبار بخشی.....

مقدمه

ارزیابی فرآیند بررسی نتایج (نیل به اهداف) یک برنامه است که از طریق سنجش رشد و تغییر در یک فرد یا گروه یا سازمان و همچنین روش ها و امکانات و منابع اجرا می شود. در واقع ارزشیابی برنامه، فرایند بررسی نظامند کیفیت برنامه درسی در یک قلمرو محتوایی خاص و تعیین چگونگی بهبود کیفیت آن برنامه است که با هدف های گوناگونی مانند ضرورت تعیین اولویت ها، مشخص کردن روش های مناسب برای طراحی و اجرای برنامه، نظارت بر برنامه و تعدیل آن در خلال اجرا، مشخص کردن اینکه آیا برنامه به پیامدهای مطلوب دست یافته و اصلاح یا پایان برنامه های موجود انجام می شود. ارزیابی برنامه در سطوح گوناگون نظام آموزشی مانند سطح ملی، سازمان های منطقه ای، سطح دانشکده یا دانشگاه، درون یک گروه یا بخش و در کلاس درس قابل انجام است. اطلاعات به دست آمده از ارزیابی برنامه درسی را می توان برای اطلاع از تغییرهای برنامه درسی در چند قلمرو از جمله طراحی دوره/برنامه درسی، رایانه دوره/برنامه درسی، ارزیابی، محیط یادگیری و غیره مورد استفاده قرار داد.

ارزیابی نقش های بسیاری دارد. یکی از نقش های هم ارزیابی تعیین ارزش خود برنامه درسی است. آیا برنامه درسی مقاصدی را که به خاطر آنها الگوپردازی شده است برآورده می کند؟ آیا برنامه درسی برای گروه معینی از دانشجویان که برایشان مورد استفاده قرار گرفته است، مناسب می باشد؟ در آموزش عالی که یکی از ارکان اساسی جامعه می باشد، ضرورت استفاده از ارزشیابی کاملاً آشکار است. زیرا به کمک ارزیابی می توان این نهاد را به تناسب تغییرات اجتماعی در مسیر تحول و دگرگونی قرار داد و به این طریق می توان در رابطه با نیازهای جامعه، برنامه های آن را مورد قضاوت قرار داد و در راه بهبود آن کوشید. به عبارتی برای آنکه نظام آموزش عالی از پویایی لازم برخوردار باشد، نظام ارزیابی به عنوان زیر نظام آن، باید عوامل اساسی را به طور مستمر مورد قضاوت قرار دهد و بازخورد آن را به تصمیم گیرندگان عرضه کند.

با توجه به اهمیت و نقش ارزیابی برنامه آموزش دوره پزشکی عمومی، در راستای اجرای استانداردهای دوره پزشکی عمومی و با عنایت به آیین نامه ارزشیابی دوره پزشکی عمومی دانشکده اقدام به تدوین برنامه ای جامع جهت ارزیابی نظامند دوره پزشکی عمومی دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی شاهد، هم به صورت تکوینی و هم به صورت تراکمی گردید. این برنامه به صورت کلی سنجه های زیر را مورد پایش قرار می دهد:

۱- برنامه مشخص برای فرایند ارزیابی دانشجویان

۲- برنامه مشخص برای نظارت و ارزشیابی دوره ای برسنجه ها

۳- برنامه مشخص برای آزمون های تکوینی با بازخورد مناسب برای اصلاح و رفع نواقص

- ۴- برنامه مشخص برای ارزیابی آزمون های دانشکده با اهداف آموزشی در حیطه های دانشی، مهارتی، و نگرشی و سطوح بالاتر یادگیری
- ۵- برنامه مشخص جهت تعریف ضوابط و شاخص های اخلاقی و شئون دانشجویی جهت ارزیابی، ارتقا و ادامه تحصیل دانشجویان
- ۶- برنامه جامع ارزشیابی مستمر فعالیتهای اعضای هیأت علمی

تعاریف

- دوره پزشکی عمومی: یک دوره هفت ساله و متشکل از چهار مقطع علوم پایه؛ فیزیوپاتولوژی؛ کارآموزی و کارورزی می باشد که طی آن دانشجویان این رشته ۲۹۶ واحد درسی را می گذرانند و با مدرک پزشکی عمومی فارغ التحصیل می شوند.
- ارزشیابی: فرآیند نظام دار برای جمع آوری، تحلیل و تفسیر اطلاعات گفته می شود به این منظور که تعیین می شود آیا هدف های مورد نظر تحقق یافته اند یا درحال تحقق یافتن هستند و به چه میزان.
- ارزشیابی آموزشی: فرایندی است که به تفسیر نتایج دوره بر اساس اطلاعات گردآوری شده می پردازد و مشخص می نماید که دوره آموزشی برگزار شده تا چه حد موفقیت آمیز بوده و در راستا اهداف سازمان بوده است.
- الگوی کرک-پاتریک: این الگو اثربخشی برنامه ها را در چهار سطح ۱- واکنش ۲- یادگیری ۳- رفتار و ۴- نتایج مورد ارزیابی قرار می دهد.
- ارزیابی تکوینی: نوعی ارزیابی که در طول دوره که فعالیت آموزشی در جریان است، انجام می شود و هدف آن اصلاح و بهبود وضعیت یادگیری دانشجو است.
- ارزیابی تراکمی: آن نوع ارزیابی که معمولا در پایا دوره انجام می شود و از نتایج این نوع ارزشیابی جهت تصمیم گیری راجع به فرد(ارتقا به سطوح بالاتر، نمره دهی و نهایتا "قضاوت" استفاده می شود.

اهداف

- گردآوری و تحلیل اطلاعات به منظور قضاوت در مورد اثر بخشی و کفایت برنامه آموزشی و اجزای اصلی آن
- شناسایی نقاط قوت و ضعف و فرصتها و چالش ها و مداخله جهت آن
- بررسی سازگاری و هماهنگی اجرای برنامه درسی با شیوه های از قبل پیش بینی شده

- تقویت زمینه های تصمیم گیری و سیاستگذاری آموزش پزشکی عمومی
- تقویت پاسخگویی به ذینفعان داخلی و خارجی برنامه
- ارتقاء کیفیت آموزش پزشکی عمومی
- اندازه گیری نتایج فعالیت های یاددهی -یادگیری در یادگیرندگان
- تعیین میزان تحقق اهداف آموزشی در برنامه ریزی های درسی و آموزشی
- تعیین کیفیت برنامه های آموزشی (شناسنامه درس، اهداف درس، محتوا، منابع، روش تدریس، چگونگی
- آزمون، چگونگی ایجاد انگیزه در یادگیرندگان و) ...
- قضاوت در مورد امتیازات، مقررات، شیوه های پذیرش، مدیریتی و ساختاری آموزش
- ارائه بازخوردهای مناسب به اساتید بر اساس نتایج به دست آمد
- پایش، ارزیابی درونی و اعتباربخشی پزشکی عمومی در دانشکده
- ارزیابی اثربخشی تغییرپذیریهای که در گذشته اعمال شد
- جلب رضایت متخصصان حرفه ای اعتبارسنجی برنامه درسی

ساختار و تشکیلات ارزشیابی دوره

کمیته ارزشیابی دوره پزشکی عمومی دانشکده پزشکی شاهد مسئولیت برنامه ریزی، پایش و هماهنگی ارزشیابی دوره مذکور را به عهده دارد.

الف (وظایف کمیته ارزشیابی عبارت است از:

۱. طراحی نظام جامع ارزشیابی دوره پزشکی عمومی
۲. طراحی ابزارهای ارزشیابی و بررسی روایی و پایایی آن
۳. پایش و نظارت بر اجرای نظام جامع ارزشیابی
۴. تصویب و ارائه گزارش های ارزشیابی به مراجع ذیربط و ذینفعان
۵. پیشنهاد راهکار برای رفع چالش های موجود
۶. انجام هماهنگی های لازم برای انجام ارزشیابی بیرونی توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش
۷. دانشگاه و سازمان های خارج از دانشگاه

ب (اعضای این کمیته ارزشیابی

۱. معاون آموزش پزشکی عمومی

۲. رئیس کمیته ارزشیابی
 ۳. چهار نفر از اعضای هیأت علمی (دو نفر علوم پایه و دو نفر بالینی) به پیشنهاد مسؤول کمیته ارزشیابی و موافقت رئیس دانشکده
 ۴. مدیر دفتر توسعه آموزش دانشکده ی پزشکی
 ۵. مدیر واحد ارزشیابی اعضای هیات علمی دانشکده پزشکی
 ۶. یک نماینده از هر یک از فازهای دوره
 ۷. کارشناس ارزشیابی
 ۸. نماینده دانشجویان
 ۹. نماینده مرکز مطالعات و توسعه دانشگاه
- واحد ارزشیابی مسؤولیت اجرای ارزشیابی دوره مذکور را به عهده دارد و زیر مجموعه معاونت آموزشی دانشکده پزشکی است.

وظایف واحد ارزشیابی

۱. اجرای نظام جامع ارزشیابی دوره پزشکی عمومی
۲. تهیه گزارش های ارزشیابی
۳. اطلاع رسانی و انتشار گزارش های ارزشیابی مصوب در کمیته ارزشیابی، به مراجع ذیربط و ذینفعان
- دفتر توسعه آموزش دانشکده،
۴. خدمات مشاوره ای و تخصصی برای فعالیت های ارزشیابی دوره

طراحی و اجرای ارزشیابی

ارزشیابی دوره پزشکی عمومی به منظور ارزشیابی برنامه طراحی شده، تعیین میزان اجرای فعالیت های تعهد شده (ارزشیابی فرایند) و تعیین میزان دستیابی به اهداف و پیامدهای دوره (ارزشیابی پیامد) انجام می شود.

ارزشیابی دوره پزشکی عمومی در سه سطح شامل کل دوره پزشکی عمومی، هر یک از فازهای علوم پایه، پیش کارورزی، کارآموزی و کارورزی انجام خواهد شد.

با عنایت به اهداف ارزشیابی دوره پزشکی عمومی دانشکده پزشکی شاهد « کمیته ارزشیابی (که شرح تشکیلات آن در بالا ذکر شد) به صورت زیر ارزشیابی دوره را انجام خواهد داد.

ارزیابی تراکمی (هر ۵ سال یکبار)

برای ارزیابی تراکمی دانشکده پزشکی شاهد (جدول ۱-۱) از الگوی ارزیابی کرک -پاتریک استفاده می شود که شامل چهار سطح می باشد:

سطح اول: واکنش (Reaction)

منظور از واکنش میزان واکنشی است که فراگیران به تمامی عوامل موثر در اجرای یک دوره آموزش، از خود نشان می دهند. واکنش چگونگی احساس شرکت کنندگان را در مورد برنامه آموزش اندازه گیری می کند. این پیمایش ها به دنبال دریافت نظرات شرکت کنندگان نسبت به آموزش، برنامه درسی، تکالیف، مواد و تجهیزات آموزشی، کلاس یا وسایل و محتوای دوره های آموزشی ... است.

سطح دوم: یادگیری (Learning)

یادگیری عبارت از تعیین میزان فراگیری مهارت ها، تکنیک ها و حقایق است که در دوره آموزشی، به شرکت کنندگان آموخته و برای آنان روشن شده است و می توان از راه آموزش های پیشین، ضمن و بعد از شرکت در دوره های آموزشی، به آنها پی برد.

سطح سوم: رفتار (Behavior)

منظور از رفتار، چگونگی و میزان تغییراتی است که در رفتار شرکت کنندگان در اثر شرکت در دوره های آموزشی حاصل می شود و آن کار روشن ساخت این سطح نسبت به سطوح پیشین بسیار چالش برانگیز است چرا که شرکت کنندگان باید فرصتی را بر تغییر در رفتارشان به دست آورند. زمان تغییر در رفتار را به صورت واقعی نمی توان پیش بینی کرد و اینکه جو سازمانی است که می تواند بر تغییر کردن یا نکردن رفتار در حین کار تاثیر داشته باشد.

سطح چهارم: نتایج (Results)

منظور از نتایج میزان تحقق هدف هایی است که به منظور مستقیم به سازمان ارتباط دارد. اندازه گیری این سطح بسیار مشکل است و در آن شواهد از نتایج، از قبیل کاهش هزینه ها، دوباره کاری ها، افزایش کیفیت تولیدات، سود و فروش بررسی می شود.

جدول ۱- برنامه ارزیابی تراکمی دوره پزشکی عمومی

ردیف	سطح مورد ارزیابی	نحوه ارزیابی	مجری	بازه زمانی بررسی و تحلیل
۱	سطح یک (واکنش)	بررسی رضایتمندی فراگیران و دانش آموختگان از برنامه (محتوا، مدرس، امکانات)	کمیته ارزیابی دانشکده	هر ۵ سال یک بار
۲	سطح دو (یادگیری)	بررسی تغییرات و مقایسه نتایج آزمون های مختلف دانشکده (آزمون صلاحیت بالینی، آزمون MCQ، آزمون علوم پایه، آسکی گروه ها و...) در تمامی سطوح پزشکی عمومی با استفاده از تحلیل های آماربررسی تغییرات نمرات-Mini	کمیته ارزیابی دانشکده	

		CEX و DOPS دانشجویان طی کارآموزی و کارورزی	
۳	سطح سه (رفتار)	ارزیابی تغییرات رفتاری و عملکردی دانشجویان با ارزیابی ۳۶۰ درجه، خود ارزیابی دانشجویان	کمیته ارزیابی دانشکده
۴	سطح چهار (نتایج)	بررسی هزینه مصرف شده در آموزش بررسی میزان رضایتمندی مدیران مراکز مشغول به کار دانش آموختگان پزشکی عمومی	کمیته ارزیابی دانشکده

ارزیابی تکوینی (در طول دوره)

ارزیابی تکوینی در طول دوره با اهدافی نظیر شناسایی و اصلاح نقاط قابل بهبود و تصمیم گیری و سیاستگذاری هاو طبق برنامه زیر اجرا می شود (جدول-۲).

جدول ۲- برنامه ارزیابی تکوینی دوره پزشکی عمومی				
ردیف	شاخص ارزیابی	نحوه ارزیابی	مجری	بازه زمانی
۱	بررسی وضعیت اجرای برنامه پزشکی عمومی در بیمارستان های آموزشی و اجرای اقدامات مداخله ای	طی بازدید های اعتباربخشی آموزشی دانشکده از بیمارستان و استفاده از چک لیست ارزیابی	کمیته ارزیابی دانشکده	سالانه
۲	بررسی وضعیت اجرای برنامه پزشکی عمومی در گروه های علوم پایه دانشکده و سایر واحدهای مرتبط و اجرای اقدامات مداخله ای	طی بازدید های خود ارزیابی اعتباربخشی موسسه ای و استفاده از چک لیست ارزیابی	کمیته ارزیابی دانشکده	سالانه
۳	بررسی وضعیت اجرای برنامه پزشکی عمومی توسط اعضای هیأت علمی از دیدگاه دانشجویان و اجرای اقدامات مداخله ای	بررسی نمرات ارزیابی اساتید توسط دانشجویان در سامانه	کمیته ارزیابی دانشکده	پایان هر نیمسال تحصیلی
۴	بررسی وضعیت اجرای برنامه پزشکی عمومی از نظر دانشجویان و اجرای اقدامات مداخله ای	نظرسنجی از دانشجویان به صورت دوره ای و استفاده از چک لیست ارزیابی	کمیته ارزیابی دانشکده	به صورت دوره ای در طول دوره (به صورت تصادفی در گروه های آموزشی بالینی)

پایان ترم تحصیلی و دوره های آموزشی	EDO	بررسی نتایج آزمون های پایان ترم و دوره های آموزشی	بررسی وضعیت اجرای برنامه پزشکی عمومی و اجرای اقدامات مداخله ای	۵
در ابتدای سال تحصیلی و بررسی میزان اجرای آن در طول دوره	EDO	بررسی طرح دوره ها و طرح درس های اساتید و تعیین میزان تناسب آن با کوریکولوم دوره	بررسی وضعیت اجرای برنامه پزشکی عمومی	۶

روش جمع اوری اطلاعات

- پرسشنامه (چک لیست طراحی شده)
- بحث گروهی
- مصاحبه
- مشاهده
- بررسی مستندات

منابع ارزیابی

ضمن تاکید بر مشارکت تمامی ذینفعان در برنامه ارزشیابی، منابع اصلی ارزیابی عبارتند از: دانشجو، مدرسان، مسولان برنامه در سطح دانشکده، مدیر گروه ها، مسولان برنامه در سطح بیمارستان و...

پیوست

چک لیست ارزشیابی حوزه های مختلف اعتبار بخشی دوره پزشکی عمومی دانشکده پزشکی شاهد

چک لیست ارزشیابی حوزه رسالت و اهداف				
شاخص های کلی				
ردیف	شاخص	بلی	خیر	مستندات
۱	تئوین رسالت و اهداف واضح در دانشکده پزشکی با کمک کلیه ذینفعان			
۲	آشنایی ذینفعان و برنامه ریزان با برنامه آموزشی پزشکی عمومی			
۳	آشنایی ذینفعان و برنامه ریزان دانشکده با اهداف و رسالت دوره آموزشی پزشکی عمومی			
۴	وجود روند منطقی و واضح در انتصاب و انتخاب مدیران و مسئولین آموزشی			
۵	تلاش مسئولین در جهت تامین امکانات آموزشی رشته			
۶	تلاش مسئولین در جهت حل مشکلات آموزشی موجود			
۷	نظارت بر روند اجرای قوانین و آیین نامه های آموزشی			
۸	وجود سیستم های مناسب برای تشویق فعالیت های آموزشی مسئولین ، اعضای هیات علمی کارکنان و دانشجویان			
۹	وجود زمینه های مناسب برای نوآوری آموزشی			
۱۰	توسعه فرایند یادگیری مادام العمر به دانشجویان			
۱۱	ارتقاء فرایند یاددهی و یادگیری در یادگیرندگان			
۱۲	ارتقا و افزایش جذب دانشجویان پزشکی به مقاطع تحصیلی بالاتر			
۱۳	توسعه روش های نوین تدریس در فرایند یاددهی و یادگیری			
۱۴	توسعه دستاوردهای نوین حوزه پزشکی در آموزش			
۱۵	وجود فرایندهای واضح برای حل مشکلات آموزشی			
ردیف	شاخص	بله	خیر	
۱	بارگزاری نقشه جامع علمی کشور در سایت دانشکده			
۲	بارگزاری بسته های تحول آموزش علوم پزشکی در سایت دانشکده			
۳	فعالیت های مرتبط با آشنا سازی مسئولین و اعضای هیات علمی با نقشه جامع علمی کشور و بسته های تحول آموزش پزشکی			
۴	اشکار بودن اهداف و رسالت موسسه برای کلیه مسئولین و دست اندرکاران			
۵	برگزاری جلسات منظم مسئولین با اعضای هیات علمی در جهت شناخت امکانات و محدودیت های آموزشی			
۶	برگزاری جلسات منظم مسئولین با کارمندان در جهت شناخت امکانات و محدودیت های آموزشی			
۷	برگزاری جلسات منظم مسئولین با دانشجویان در جهت شناخت امکانات و محدودیت های آموزشی			
۸	امکان دسترسی بلاواسطه اعضای هیات علمی ، کارمندان و دانشجویان به مسئولین برای مطرح کردن مشکلات آموزشی			

۹	وجود فرایندهای واضح برای حل مشکلات آموزشی		
۱۰	سرعت عمل کافی در جذب نیروی انسانی هیأت علمی مورد نیاز گروه های آموزشی (فرایند استخدام)		
۱۱	وجود ساز و کار مناسب در انعقاد قراردادهای آموزشی با دیگر مؤسسات و بیمارستانها		
۱۲	تخصیص منابع مالی کافی به تجهیزات مورد نیاز گروه های آموزشی		
۱۳	سرعت عمل کافی در تهیه تجهیزات مورد نیاز گروه های آموزشی		
۱۴	انتصاب معاونین و مدیران آموزشی بر اساس آیین نامه ها و سوابق و تجارب مرتبط		
۱۵	انتصاب رؤسای دانشکده ها بر اساس آیین نامه ها و سوابق و تجارب مرتبط		
۱۶	انتخاب مدیران گروه بر اساس آیین نامه ها		
۱۷	انتخاب مسوولین آموزش بر اساس سوابق و تجارب مرتبط		
۱۸	نظارت بر تشکیل منظم شورای تخصصی گروه های آموزشی		
۱۹	نظارت بر تشکیل منظم شورای آموزشی دانشکده ها		
۲۰	نظارت بر عملکرد و پاسخگویی در قبال صورت جلسات شورای تخصصی گروه های آموزشی		
۲۱	نظارت بر عملکرد و پاسخگویی در قبال صورت جلسات شورای تخصصی دانشکده ها		
۲۲	نظارت بر عملکرد و پاسخگویی در قبال شورای آموزشی دانشکده		
۲۳	دسترسی عموم ذی نفعان به آیین نامه آموزشی		
۲۴	برگزاری دوره های آشنا سازی کارمندان و مدیران گروه و اساتید مشاور با آیین نامه های آموزشی		
۲۵	نظارت بر رعایت قوانین آموزشی		
۲۶	وجود سیستم های تشویق برای مسئولین و اعضای هیأت علمی کوشا در زمینه آموزشی		
۲۷	وجود سیستم های تشویق برای کارکنان کوشا در زمینه آموزشی		
۲۸	وجود سیستم های تشویق برای دانشجویان ممتاز		
۲۹	حمایت از فعالیت های آموزشی نوآورانه و طرح های پژوهش در آموزش		
۳۰	وجود روندهای دسترسی به ایده های نو در جهت بهینه سازی امور آموزشی		

چک لیست ارزشیابی محتوا			
شاخص های کلی			
ردیف	شاخص	بلی	خیر
۱	سازگاری کوریکولوم با اهداف کلی آموزش دانشجویان رشته پزشکی		
۲	وجود روند صحیح جذب اساتید با تخصص مورد نیاز در جهت دستیابی به اهداف آموزش دانشجویان رشته پزشکی		
۳	وجود ساز و کار مناسب ارزشیابی آموزش اساتید		

۴	وجود کارشناسان مجرب در هر بخش به تعداد کافی (آموزش، کتابخانه، سایت و)		
۵	وجود منابع درسی به روز و مکفی مناسب هر رشته		
۶	وجود فضای آموزشی مختص گروه های آموزشی		
۷	وجود کتابخانه مجهز به سالن مطالعه		
۸	وجود سایت کامپیوتری متناسب با نیاز گروه های آموزشی		
۹	وجود فضای آموزشی و امکانات مناسب برای دروس تئوری		
۱۰	وجود فضای آموزشی و امکانات مناسب برای دروس عملی		
۱۱	وجود فضای آموزشی و امکانات مناسب برای دروس بالینی		
۱۲	وجود امکانات رفاهی مناسب در محیط های آموزشی		
شاخص های جزئی ارزشیابی محتوا			
ردیف	شاخص	بله	خیر
۱	برگزاری کوریکولوم آموزشی در سایت دانشکده		
۲	برگزاری جلسات هم اندیشی جهت ارزیابی و بازنگری کوریکولوم		
۳	انعکاس نظرات اصلاحی درخصوص کوریکولوم آموزشی به مسئولین مربوطه		
۴	جمع آوری نظرات گروه های آموزشی در جهت تکمیل نیروی انسانی مورد نیاز رشته به صورت استعدادی		
۵	جمع آوری نظرات گروه های آموزشی در جهت تکمیل نیروی انسانی مورد نیاز رشته به صورت حق التدریس		
۶	اعلان منظم فراخوان های جذب هیات علمی بر اساس نیاز سنجی بعمل آمده		
۷	وجود ساز و کار ارزشیابی مکانیزه اساتید		
۸	انجام ارزشیابی ۳۶۰ درجه توسط EDC/EDO		
۹	برگزاری جلساتی در جهت بهبود روز افزون روند های ارزشیابی جامع اساتید توسط EDC/EDO		
۱۰	جمع آوری و اعمال پیشنهادات گروه های آموزشی درخصوص شیوه ارزشیابی جامع اساتید توسط EDC/EDO		
۱۱	انعکاس آیین نامه نتایج ارزشیابی به دانشکده و گروه های آموزشی		
۱۲	انعکاس محرمانه نتایج ارزشیابی به عضو هیات علمی		
۱۳	نیازسنجی گروه های آموزشی در جهت برگزاری کارگاه های توانمندسازی اعضای هیات علمی		
۱۴	برگزاری کارگاه های توانمند سازی توسط EDC/EDO در جهت تحکیم نقاط قوت و برطرف نمودن ضعف موجود		
۱۵	وجود ساز و کار مناسب برای ارائه خدمات مشاوره به دانش آموزان متقاضی رشته های تحصیلی		
۱۶	شیوه های مناسب آشنا نمودن دانشجویان با رشته تحصیلی و فرصت های تحصیلی و شغلی		
۱۷	وجود ساز و کار مناسب برای مشاوره در جهت تغییر رشته دانشجویان		
۱۸	انتخاب کارشناسان آموزشی آشنا به رشته تحصیلی		
۱۹	وجود کارشناس متخصص و مجرب و آشنا به رشته تحصیلی در کتابخانه		

۲۰	وجود کارشناس متخصص و مجرب و آشنا به رشته تحصیلی در سایت کامپیوتر		
۲۱	وجود کارشناس متخصص و مجرب و آشنا به رشته تحصیلی در آزمایشگاه ها		
۲۲	وجود کارشناس متخصص و مجرب و آشنا به رشته تحصیلی در سالن تشریح		
۲۳	وجود کارشناس متخصص و مجرب و آشنا به رشته تحصیلی در skill-lab		
۲۴	معرفی منابع درسی آزمون های وزارت بهداشت به اساتید و دانشجویان		
۲۵	تهیه و تدارک منابع درسی متناسب با سرفصل توسط گروه های آموزشی		
۲۶	مشارکت گروه های آموزشی و دانشجویان در تهیه منابع آموزشی کتابخانه		
۲۷	وجود سایر منابع آموزشی (فیلم ، پوستر و ...) مناسب و به روز برای رشته		
۲۸	تهیه و تدارک منابع آموزشی (پوستر ، الگوریتم ، فلش کارت و ...) توسط اعضاء هیئت علمی با همکاری دانشجویان		
۲۹	بارگذاری دستورالعمل ها و جزوات آموزشی کشوری در سایت دانشکده		
۳۰	دسترسی آنلاین دانشجویان به پاورپوینت ها و جزوات درسی اساتید		
۳۱	تخصیص بِن یا کمک هزینه آموزشی تهیه کتب به دانشجویان و اعضاء هیئت علمی		
۳۲	وجود امکانات زیراکس یا قیمت مناسب در دانشکده		
۳۳	وجود اتاق مجهز به کامپیوتر و ملزومات برای مدیر گروه رشته		
۳۴	وجود اتاق مجهز به کامپیوتر و ملزومات برای اعضاء گروه		
۳۵	وجود فضایی برای تشکیل جلسات گروه های آموزشی		
۳۶	وجود کتابخانه مجهز با ساعات کار متناسب با نیاز های اعضاء هیئت علمی و دانشجویان		
۳۷	وجود سالن مطالعه متناسب با تعداد اعضاء هیئت علمی و دانشجویان		
۳۸	وجود سایت کامپیوتری برای ارائه دروس مربوطه و فعالیت های آموزشی		
۳۹	وجود تعداد کافی رایانه در سایت کامپیوتری متناسب با تعداد اعضاء هیئت علمی و دانشجویان		
۴۰	دسترسی به اینترنت برای اعضاء هیئت علمی و دانشجویان		
۴۱	دسترسی به کتابخانه دیجیتالی برای اعضاء هیئت علمی و دانشجویان		
۴۲	وجود راهنماهای جستجوی منابع الکترونیکی در سایت دانشکده		
۴۳	وجود کلاس های درسی استاندارد برای برگزاری دروس تئوری		
۴۴	تعداد کافی کلاس های درس جهت اجرای برنامه آموزشی		
۴۵	وجود تجهیزات آموزشی لازم و کارا (وایت برد ، ویدئو، پروژکتور و ...) در کلاس های درس تئوری		

۴۶	وجود آزمایشگاه های لازم برای کلیه دروس عملی آزمایشگاهی		
۴۷	وجود تجهیزات لازم در آزمایشگاه های دروس عملی		
۴۸	وجود راهنماهای استفاده از تجهیزات و ایمنی آزمایشگاه ها		
۴۹	وجود سائل تشریح		
۵۰	وجود مولاژهای مکفی و به روز در سالن تشریح		
۵۱	دسترسی به کاداور مناسب برای دانشجویان دکتری حرفه ای		
۵۲	وجود Skill lab و فضای بالینی شبیه سازی شده		
۵۳	وجود مانکن ها و تجهیزات مکفی و به روز در Skill lab		
۵۴	وجود ساعات تمرین آزاد برای دانشجویان در برنامه Skill lab		
۵۵	وجود راهنمای استفاده از تجهیزات و مانکن ها در Skill lab		
۵۶	وجود تجهیزات آموزشی لازم و کار(وایت بوردها، ویدئو پروژکتور و ...) در کلاس های عملی		
۵۷	وجود فیلم های آموزشی مناسب برای دروس بالینی		
۵۸	وجود امکانات آموزشی مناسب (کتابخانه ، سالن کنفرانس مجهز و) در فیلم های بالینی		
۵۹	وجود مکان هایی برای استراحت دانشجویان در محوطه و سالنهای دانشکده		
۶۰	وجود سرویس های بهداشتی مناسب و مجزا برای دانشجویان ، اساتید و کارکنان مذکر و مؤنث در دانشکده		
۶۱	وجود مسجد یا نمازخانه برای دانشجویان ، اساتید و کارکنان در دانشکده		
۶۲	وجود غذاخوری برای دانشجویان در دانشکده		
۶۳	وجود غذاخوری برای اساتید در دانشکده		
۶۴	وجود بوفه های بهداشتی برای ارائه خدمات به دانشجویان		
۶۵	تخصیص کمد هایی برای دانشجویان در دانشکده		
۶۶	تخصیص کمد هایی برای اساتید در دانشکده		
۶۷	وجود پارکینگ های مناسب برای خودروهای دانشجویان		
۶۸	وجود پارکینگ های مناسب برای خودروهای اساتید		
۶۹	وجود مهد کودک برای فرزندان دانشجویان و اساتید		
۷۰	وجود رختکن های مناسب برای تعویض لباس در مجاورت آزمایشگاه ها و Skill lab		
۷۱	وجود مکان هایی مناسب و مجهز جهت استراحت دانشجویان در فیلم های بالینی		
۷۲	وجود رختکن و کمد های مناسب جهت تعویض لباس دانشجویان در فیلم های بالینی		
۷۳	وجود مکان های مناسب جهت استراحت اساتید در فیلم های بالینی		
۷۴	وجود رختکن و کمد های مناسب جهت تعویض لباس اساتید در فیلم های بالینی		
۷۵	وجود سرویس های بهداشتی و نمازخانه مناسب جهت استفاده اساتید در فیلم بالینی		
۷۶	وجود سرویس های بهداشتی و نمازخانه مناسب جهت استفاده دانشجویان در فیلم بالینی		
۷۷	امکان استفاده از سلف سرویس توسط اساتید و دانشجویان		

			در فیلد های بالینی
۷۸	امکان استفاده از سالن غذاخوری توسط اساتید و دانشجویان در فیلد های بالینی		
۷۹	امکان استفاده از پارکینگ بیمارستان ها برای اساتید و دانشجویان		
۸۰	امکان استفاده از مهد کودک بیمارستان ها برای اساتید و دانشجویان		

.....

چک لیست ارزشیابی فرایند			
شاخص های کلی			
ردیف	شاخص	بلی	خیر
۱	وجود ترم بندی مشخص برای رشته		
۲	ارائه طرح درس و دوره توسط اساتید هر رشته		
۳	برنامه ریزی و برگزاری منظم و منسجم واحدهای درسی تئوری ، عملی و بالینی		
۴	برنامه ریزی و برگزاری منظم و منسجم امتحانات		
۵	روند مناسب تصویب و اجرای پایان نامه های دانشجویی		
۶	اجرای آیین نامه استاد مشاور تحصیلی		
شاخص های جزئی ارزشیابی فرایند			
ردیف	شاخص	بله	خیر
۱	وجود برنامه ریزی مصوب شورای عالی برنامه ریزی درسی		
۲	وجود ترم بندی مصوب درون دانشکده		
۳	وجود برنامه تطبیقی بین ترم بندی های متعدد هنگام تغییر سرفصل		
۴	بارگزاری ترم بندی در سایت دانشکده		
۵	وجود سیستم های کارا و منظم جهت انتخاب واحد		
۶	پاسخگویی مسئولین آموزش در زمان انتخاب واحد		
۷	پاسخگویی مدیر گروه در زمان انتخاب واحد		
۸	شیوه های کنترل رعایت ترم بندی در انتخاب واحد		
۹	ارائه طرح درس بر اساس اصول مربوطه توسط اساتید		
۱۰	جمع آوری و به روز رسانی طرح درس توسط کمیته برنامه ریزی درسی EDC/EDO		
۱۱	نظارت بر تناسب اهداف رفتاری با اهداف کلی درس		
۱۲	نظارت بر تناسب روش تدریس و رسانه آموزشی با اهداف کلی درس		
۱۳	نظارت بر تناسب روش ارزشیابی دانشجویان با اهداف کلی درس		
۱۴	ارائه بازخورد و مشاوره به اساتید برای اصلاح طرح درس		
۱۵	بارگزاری طرح درس (Lesson Plan) و طرح دوره (Course Plan) در سایت دانشکده		
۱۶	اطلاع رسانی به دانشجویان برای دسترسی به طرح درس اساتید		
۱۷	استفاده از لاگ بوک در آموزش بالینی		
۱۸	بارگزاری لاگ بوک در سایت دانشکده		
۱۹	برنامه ریزی منظم و منسجم دروس تئوری، عملی در محدوده زمانی ترم		
۲۰	برنامه ریزی منظم و منسجم دروس بالینی		
۲۱	نظارت منظم بر برگزاری کلاس های تئوری و عملی		
۲۲	پیگیری مشکلات برگزاری منظم کلاس های تئوری و عملی توسط مدیر آموزش		
۲۳	بازرسی مکرر بخش های بالینی در جهت اطمینان از برگزاری منظم و بهینه واحد های بالینی		

۲۴	پیگیری مشکلات برگزاری منظم واحد های بالینی توسط مدیر آموزش		
۲۵	برنامه ریزی منظم و منسجم امتحانات با مشارکت مدیر گروه و مسوولین آموزش		
۲۶	اعمال نظرات دانشجویان در برنامه ریزی امتحانات		
۲۷	برگزاری منظم و منسجم جلسات امتحانی		
۲۸	مسئولیت پذیری اساتید در روند برگزاری امتحانات (تحويل سوالات تایپ شده ، تکثیر به موقع ، حضور در جلسه امتحان ، تحويل گرفتن اوراق و اعلام به موقع نمرات)		
۲۹	سیستم های اطلاع رسانی کارای برنامه امتحانی و اعلام نمره و تجدید نظر برای اساتید		
۳۰	سیستم های اطلاع رسانی کارای برنامه امتحانی و اعلام نمره و تجدید نظر برای دانشجویان		
۳۱	وجود شوراهای نظارتی بر تجدید نظر نمرات		
۳۲	برگزاری دوره های آموزشی برای پروپوزال نویسی جهت دانشجویان دکتری حرفه ای		
۳۳	نظارت بر عناوین پایان نامه های غیر تکراری		
۳۴	وجود فرایندهای واضح تصویب و اجرای پایان نامه های دانشجویی		
۳۵	رعایت سقف مجاز راهنمایی و مشاوره پایان نامه برای اساتید		
۳۶	نظارت بر پای بندی به حقوق دانشکده و اعضای هیات علمی در انتشار نتایج پایان نامه ها		
۳۷	وجود اساتید مشاور تحصیلی بر اساس آیین نامه ها		
۳۸	وجود برنامه و فضای مناسب برای ارائه خدمات مشاوره تحصیلی		
۳۹	وجود سیستم های مناسب ارجاع توسط استاد مشاور برای دانشجویان سایر خدمات		
۴۰	شناسایی دانشجویان نیازمند برای برنامه های آموزشی ترمیمی		
۴۱	وجود روندهایی برای اجرای برنامه های آموزشی ترمیمی بر اساس آیین نامه		
۴۲	وجود روندهایی برای اجرای برنامه های آموزشی ترمیمی بر اساس مشارکت خودجوش اعضای گروه آموزشی		
۴۳	شناسایی دانشجویان استعداد های درخشان و مستعد		
۴۴	معرفی دانشجویان استعداد های برتر و مستعد جهت فعالیت های فوق برنامه آموزشی ، پژوهشی و		

.....

چک لیست ارزشیابی برون داد			
شاخص های کلی			
ردیف	شاخص کلی	بلی	خیر
۱	دستیابی دانشجویان به اهداف آموزشی هر درس		
۲	وجود شیوه های مناسب ارزشیابی دانشجو در هر درس		
۳	وجود شیوه های مناسب ارزشیابی پایان دوره بر اساس آیین نامه ها		
۴	مسئولیت پذیری دانشجویان در قبال مسائل اجتماعی و فرهنگی		
۵	رعایت رفتار و اخلاق حرفه ای توسط دانشجویان		
۶	امکان ارتقای شغلی در کارکنان آموزش		
۷	موفقیت های علمی دانشجویان و فارغ التحصیلان در عرصه های ملی و بین المللی		
۸	احساس تعلق و خودپنداری مثبت آموزشی - حرفه ای در فارغ التحصیلان دانشکده		
شاخص های جزئی ارزشیابی برون داد			
ردیف	شاخص	بله	خیر

۱	دستیابی اکثریت دانشجویان به هدف کلی واحد درسی موجود در کوریکولوم		
۲	دستیابی اکثریت دانشجویان به اهداف رفتاری ذکر شده در طرح درس		
۳	انتخاب شیوه های مناسب ارزشیابی بر اساس نوع درس (نظری - عملی - بالینی)		
۴	روایی و پایایی شیوه های ارزشیابی دانشجو		
۵	بررسی محتوای آزمون ها توسط کمیته ارزشیابی EDC/EDC		
۶	نظارت بر برگزاری آزمون های جامع و صلاحیت های بالینی توسط کمیته صلاحیت های بالینی EDC/EDO		
۷	وجود سیستم هایی جهت پرورش اجتماعی- فرهنگی دانشجویان		
۸	وجود سیستم هایی جهت سنجش رفتار اجتماعی و وضعیت فرهنگی دانشجویان		
۹	وجود سیستم هایی جهت پرورش رفتار و اخلاق حرفه ای در دانشجویان		
۱۰	وجود سیستم هایی جهت سنجش رفتار و اخلاق حرفه ای در دانشجویان		
۱۱	وجود سیستم هایی جهت پایش وضعیت اشتغال فارغ التحصیلان		
۱۲	وجود سیستم هایی جهت پایش نیاز جامعه به فارغ التحصیلان یک رشته		
۱۳	مشارکت اعضای هیات علمی در جلسات و فعالیت های الزامی		
۱۴	مشارکت کارکنان در جلسات و فعالیت های الزامی		
۱۵	مشارکت اعضای هیات علمی در بازتاب مسائل، هم اندیشی ها و فعالیت های نوآورانه		
۱۶	مشارکت کارکنان در بازتاب مسائل، هم اندیشی ها و فعالیت های نوآورانه		
۱۷	وجود کمیته مشورتی EDC/EDO در واحد		
۱۸	وجود جلسات منظم مسئولین دانشکده، دانشکده و مدیر گروه با دانشجویان در جهت بهینه سازی ارتباطات		
۱۹	امکان فعالیت های آموزشی متناسب با توانمندی اعضای هیات علمی (تحصیلات تکمیلی، پایان نامه، پژوهش در آموزش و ...)		
۲۰	تأثیر مکفی فعالیت های آموزشی در ترفیع سالانه و ارتقاء مرتبه اعضای هیات علمی		
۲۱	وجود روندهای واضح دریافت کارانه، پاداش، تشویق و ارتقای شغلی برای کارکنان		
۲۲	امکان ارتقاء شغلی از طریق ادامه تحصیل و شرکت در دوره های آموزشی برای کارکنان		
۲۳	وجود سیستم های پایش و انعکاس موفقیت های دانشجویان پذیرفته شده در مقاطع تحصیلی بالاتر		
۲۴	وجود سیستم های پایش و انعکاس موفقیت های علمی دانشجویان در عرصه های ملی و بین المللی		
۲۵	وجود روند تقدیر از فارغ التحصیلان موفق رشته		
۲۶	وجود دفتر ارتباط با دانش آموختگان جهت استفاده از تجارب دانش آموختگان		
۲۷	مشارکت فارغ التحصیلان در کمیته های EDC/EDO		
۲۸	وجود سیستم هایی در جهت جمع آوری و به کارگیری تجارب فارغ التحصیلان		

.....

چک لیست نیاز به بازنگری کوریکولوم و برنامه های آموزشی رشته

شاخص های کلی			
ردیف	شاخص	بلی	خیر
۱	همسویی برنامه های آموزشی با سیاست های کلان کشوری		
۲	همسویی برنامه های آموزشی با شرایط اجتماعی - فرهنگی جامعه		
۳	پاسخگویی رشته تحصیلی به نیاز های روزافزون جامعه		
۴	تأثیر برنامه های آموزشی در مرجعیت علمی دانشکده در سطح کشور		
۵	تأثیر برنامه های آموزشی در مرجعیت علمی دانشکده در سطح بین المللی		
۶	حرکت به سمت دانشکده های نسل ۳ و ۴		
۷	مطابقت برنامه آموزشی با تحولات علمی روز		
۸	تناسب برنامه با شیوه های نوین آموزشی در سطح جهان		
۹	تناسب محتوا با ایجاد صلاحیت حرفه ای مطلوب در دانش آموختگان		
۱۰	توانایی برنامه های آموزشی در جذب و هدایت استعداد های درخشان		
۱۱	توانایی برنامه های آموزشی در ایجاد احساس دلبستگی و خودپنداری آموزشی - حرفه ای مثبت باری کارکنان و اعضای هیات علمی		
۱۲	توانایی برنامه های آموزشی در ایجاد احساس دلبستگی و خود پنداری آموزشی - حرفه ای مثبت در دانش آموختگان		
۱۳	تناسب شیوه انتخاب و انتصاب مسوولین آموزشی با اهداف برنامه آموزشی		
۱۴	تناسب برنامه آموزشی با امکانات و شرایط دانشکده		
۱۵	همخوانی ضوابط و مقررات و فرآیندهای آموزشی با اهداف برنامه آموزشی		
۱۶	تناسب شیوه جذب اعضای هیات علمی در دستیابی به اهداف برنامه آموزشی		
۱۷	تناسب شیوه ارزشیابی اعضای هیات علمی در دستیابی به اهداف برنامه آموزشی		
۱۸	تناسب شیوه های ارزشیابی دانشجو در دستیابی به اهداف آموزشی		